

PALKKAUS.FI: ANVÄNDARVILLKOR

Uppdaterad: 30.9.2021

1. DEFINITIONER

1.1. Med "Palkkaus.fi" avses tjänsteleverantören, det vill säga Löneräkning Finland Ab, vars FO-nummer är 2554393-3. Löneräkning Finland Ab är registrerat för att tillhandahålla betaltjänster utan auktorisation i Finland. Löneräkning Finland Ab är registrerat i Finansinspektionens register över betaltjänstleverantörer och står under Finansinspektionens tillsyn.

1.2. Med "Tjänsten" avses den tjänstehelhet som bildas av Löneräkning Finland Ab:s Tjänst Palkkaus.fi, webbplatsen <https://www.palkkaus.fi> och relaterade webbplatser samt kommunikation exempelvis via e-post eller telefon.

1.3. Med "Användare" avses en arbetsgivare, arbetsgivarens representant eller en arbetstagare som använder Tjänsten.

1.4. Med "Användarvillkor" avses dessa Användarvillkor.

1.5. Med "Dataskyddslagar" avses EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU 2016/679) samt gällande och tillämpliga dataskyddslagar såsom dataskyddslagen (1050/2018) och lagen om integritetsskydd i arbetslivet (759) /2004).

2. TILLÄMPNING AV ANVÄNDARVILLKOR

2.1. Dessa Användarvillkor tillämpas på användning av Tjänsten.

2.2. Användning av Tjänsten kräver registrering som Användare.

2.3. Genom att registrera sig i Tjänsten bekräftar Användaren att hen har bekantat sig med dessa Användarvillkor och förbinder sig att följa dessa Användarvillkor vid användning av Tjänsten och att agera i enlighet med Tjänstens anvisningar för användning samt enligt lag och god sed.

2.4. Användaren intygar också att hen har läst den dataskyddsbeskrivning som rör hen på våra dataskyddssidor, som kan hittas på vår webbsidan.

2.5. Om Användaren inte godkänner dessa Användarvillkor har Användaren inte rätt att använda Tjänsten.

2.6. Palkkaus.fi har rätt att ensidigt ändra Användarvillkoren genom att meddela om ändringen på webbplatsen <https://www.palkkaus.fi> och/eller i Tjänstens

användargränssnitt. Aktiva användare meddelas om väsentliga ändringar av Användarvillkoren skriftligen eller elektroniskt, antingen via e-post eller via Tjänsten, med hjälp av de kontaktuppgifter som användaren lagrat i Tjänsten.

3. TJÄNSTEBESKRIVNING

3.1. Tjänsten produceras och underhålls av Palkkaus.fi. Palkkaus.fi har rätt att överlåta Tjänsten eller en del av den till tredje part.

3.2. Tjänsten är en webbtjänst som kan användas för att hantera ärenden kring en privatpersons eller ett företags löner, löneberäkning och löneutbetalning.

3.3. Användaren kan vara en arbetsgivare, en företagsrepresentant eller en arbetstagare. En av Användaren auktoriserad bokföringsbyrå kan också fungera som företagets representant i Tjänsten.

3.4. Tjänsten är ett elektroniskt verktyg, som hjälper Användaren att fullgöra skyldigheterna kring avlöning och anställningsförhållanden.

3.5. Tjänsten får endast användas för att sköta sådana anställningsförhållanden och arbeten som följer lag och god sed.

3.6. Palkkaus.fi agerar endast som producent och leverantör av Tjänsten, och är i inget fall en part i eventuella avtal som ingåtts mellan Användarna.

3.7. Palkkaus.fi ansvarar inte för utförandet eller kvaliteten på det avlönade arbetet.

3.8. Tjänsten har rätt att när som helst lägga till, ändra och ta bort delar av Tjänsten.

4. REGISTRERING OCH ANVÄNDARUPPGIFTER

4.1. För att använda Tjänsten måste Användaren registrera sig för Tjänsten och ange nödvändiga personuppgifter, samt företagets uppgifter ifall företaget agerar arbetsgivare.

4.2. Över 15-åriga fysiska personer med finskt personnummer kan registrera sig som Användare av Tjänsten. För att utbetala lön via Tjänsten eller hantera företagets löneärenden måste Användaren vara minst 18 år gammal.

4.3. Användarkontot, användar-ID:t och lösenordet är användarspecifika och får inte utlämnas eller avslöjas för tredje part. Användaren ansvarar för all användning av Tjänsten som sker via hens användarkonto.

4.4. När Användaren registrerar sig för Tjänsten förbinder hen sig att tillhandahålla sanningsenliga uppgifter, varvid ett användarkonto skapas i Tjänsten. Tjänsten fungerar utgående från de uppgifter som Användaren tillhandahåller för att hjälpa användaren att fullgöra skyldigheterna relaterade till anställningsförhållandet och

avlöning. Om Användaren anger falska eller föråldrade uppgifter i Tjänsten ansvarar inte Palkkaus.fi för eventuella kostnader och påföljder som kan orsakas av dessa.

4.5. Användaren är skyldig att hålla sina användar- och kontaktuppgifter i Tjänsten uppdaterade.

4.6. Om Användaren upptäcker felaktiga uppgifter i Tjänsten måste hen omedelbart meddela om dessa till Palkkaus.fi.

4.7. Tjänsten har rätt att kontrollera de uppgifter som Användaren anger från externa källor samt att göra anmärkningar om Användaren i hens profil.

4.8. De uppgifter som användaren lagrar i Tjänsten och de lönespecifikationer som skapas i Tjänsten sparas i tio år efter löneutbetalningsåret. Uppgifter om kundkontroll bevaras och raderas dock alltid i enlighet med lagen om förhindrande av penningtvätt och av finansiering av terrorism (444/2017).

4.9. Om Användaren själv är en politiskt utsatt person eller har en politiskt utsatt person (Politically Exposed Person, PEP) i sin närmaste krets är Användaren skyldig att meddela detta till Tjänstens kundtjänst innan hen kan börja använda Tjänsten. Med en politiskt utsatt person avses en politiskt inflytelserik person i den mening som avses i lagen om förhindrande av penningtvätt och av finansiering av terrorism.

Om Användaren inte följer ovannämnda anmälningskyldighet till Palkkaus.fi har Användaren inte rätt att använda Tjänsten.

4.10. Palkkaus.fi har rätt att neka Användaren rätt att använda Tjänsten om alla användaruppgifter inte har lämnats, uppgifterna har lämnats bristfälligt eller osakligt eller Användaren på annat sätt inte uppfyller villkoren för beviljande av rätt att använda Tjänsten.

4.11. Palkkaus.fi har rätt att ta bort en Användare från Tjänsten som har agerat i strid med dessa Användarvillkor eller andra anvisningar för Tjänsten eller brutit mot lagen eller god sed, samt att förhindra Användarens åtkomst till Tjänsten.

5. REDOVISNING OCH HANTERING AV KLIENTMEDEL

5.1. Tjänsten behandlar till Tjänsten anslutna arbetsgivares redovisningar meddelanden till myndigheter, försäkringsbolag, arbetspensionsbolag och andra parter med anknytning till avlöningen.

5.2. Tjänsten kan skapa betalningsmaterial för Användaren, som Användaren själv betalar på önskat sätt eller med hjälp av en annan webbtjänst som använder Tjänsten. I så fall ansvarar Användaren själv för hantering av betalningsrörelsen på basis av det betalningsmaterial som genereras av Tjänsten. Tjänsten ansvarar för felfri framställning av betalningsmaterial på basis av de uppgifter som Användaren angivit.

5.3. Betalningar kan också göras via Paytrail Abp och finska banker. För detta ändamål upprätthåller Palkkaus.fi ett klientmedelskonto. Medlen på klientmedelskontot är uteslutande Användarnas medel, som Palkkaus.fi förvarar för Användarnas räkning i enlighet med lagen och Användarvillkoren. Palkkaus.fi uppbevarar sina egna medel åtskilda från medlen på klientmedelskontot.

5.4. Om betalningen sker via Tjänstens klientmedelskonto tar det tre bankdagar för betalningen att överföras till mottagarens konton.

5.5. I slutet av varje kalenderår görs en redogörelse över medlen på klientmedelskontot. För Användare kan pengar i vissa situationer finnas kvar på klientmedelskontot efter årets slut. Det kan ske exempelvis om ett överskott skapats för återbetalning till arbetsgivaren till följd av att lönesumman korrigerats efter utbetalning av lön.

5.6. Medel som finns kvar på klientmedelskontot returneras till Användarna efter den årliga redogörelse över medlen på klientmedelskontot som beskrivs i punkt 5.5. Redovisningar på mindre än 30 € återbetalas inte automatiskt (nedan "Återbetalningsgränsen"). Eventuella ränteförmåner för klientmedelskontot blir kvar hos Palkkaus.fi.

5.7. Medel som överstiger Återbetalningsgränsen returneras till Användaren. Återbetalning sker inom 6 månader efter utgången av varje kalenderår. Om återbetalning trots försöken inte lyckas, intäktsförs medlen till Palkkaus.fi enligt följande:

- För att täcka lagringskostnaderna debiteras en serviceavgift på 5 euro per månad (moms 0 %) av användaren för förvaring av medel från och med juli efter årsredovisningen.
- Serviceavgiften överstiger inte kontosaldots belopp.
- Användaren kan när som helst efter kalenderårets utgång begära återbetalning av medel som överstiger Återbetalningsgränsen och leverera de uppgifter som behövs för återbetalning till Tjänsten.

6. TJÄNSTENS PRISER

För användning av tjänsten debiteras serviceavgifter i enlighet med gällande prislista för Tjänsten, som kan hittas via vår webbsidan.

7. BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

När vi upprätthåller Tjänsten och behandlar de uppgifter du tillhandahåller följer vi gällande lagstiftning och behandlar uppgifterna i enlighet med Dataskyddslagarna.

7.1. De personuppgifter som Användaren anger när hen registrerar sig i Tjänsten och skapar ett användarkonto är i Dataskyddslagarna avsedda personuppgifter.

7.2. Användaren är skyldig att följa Dataskyddslagarna och gällande lagstiftning om redovisning och deklaration av löneutbetalning.

7.3. Som regel agerar Användaren i rollen som registeransvarig och Palkkaus.fi i rollen som personuppgiftsbiträde. Palkkaus.fi behandlar de personuppgifter som Användaren anger för Användarens räkning och i enlighet med de anvisningar som Användaren givit. Härmed ingås alltid ett behandlingsavtal mellan Användaren och Palkkaus.fi i enlighet med Dataskyddslagarna (artikel 28 i dataskyddsförordningen (EU 2016/679) art. 28).

Palkkaus.fi agerar endast personuppgiftsbiträde i situationer där Tjänsten självständigt bestämmer ändamålet och medlen för behandling av personuppgifter, såsom för personuppgifter i Palkkaus.fi gällande Användarens kontaktpersoner och ansvariga personer.

7.5. Avtalet om behandling av personuppgifter och Palkkaus.fi:s dataskyddsbeskrivning finns på dataskyddssidan på vår webbsidan.

8. UPPHOVSRÄTT, ÖVRIGA IMMATERIELLA RÄTTIGHETER OCH ANVÄNDARENS ANSVAR FÖR SKICKAT MATERIAL

8.1. I enlighet med finsk lag är tjänsten skyddad av upphovsrätt. Tjänsten kan innehålla material som är skyddat av upphovsrätt, varumärkesrätt eller någon annan immateriella rättighet. Namn, varumärken och andra märken som förekommer i Tjänsten samt Palkkaus.fi:s immateriella rättigheter är uteslutande Palkkaus.fi:s egendom. I Tjänsten kan även varumärken eller symboler som tillhör tredje part förekomma.

8.2. Användaren har rätt att se och ladda ner material endast i syfte att använda Tjänsten.

8.3. Användaren har inte rätt att modifiera material i Tjänsten på något sätt eller göra kopior av det, om inte annat avtalats skriftligen.

8.4. Användaren ansvarar för allt material och innehåll som hen producerat för Tjänsten. I synnerhet ansvarar Användaren för att inte materialet bryter mot lagen eller god sed, någons upphovsrätt eller andra rättigheter.

8.5. Palkkaus.fi har rätt att utan att rådfråga Användaren ensidigt ändra eller radera text eller annat material i Tjänsten som är olämpligt eller felaktigt, eller strider mot lag eller god sed. Tjänsten har varken i förväg eller i efterhand skyldighet att meddela Användare om borttagning av materialet.

8.6. Användaren ansvarar för eventuella krav, kostnader och utgifter från tredje part gällande tillhandahållet material.

8.7. Användaren får inte registrera ett användarnamn eller användar-ID som bryter mot material som skyddas av upphovsrätt, domännamn, varumärkesrätt eller andra immateriella rättigheter, som strider mot god sed eller är kränkande.

8.8. Genom att producera material eller innehåll till Tjänsten ger Användaren Palkkaus.fi rätten att använda, publicera, modifiera, kopiera och på annat sätt använda det inlämnade materialet och innehållet för produktionen av denna Tjänst.

9. ANSVARSBEGRÄNSNINGAR

9.1. När Användaren använder Tjänsten sköter Användaren ärenden med andra Användare eller andra parter som är nödvändiga för att fullgöra anställningsförhållandets förpliktelser genom Tjänsten.

9.2. Palkkaus.fi är inte en arbetsförmedlare eller part i de avtal om arbetsprestation som överenskommit mellan Användarna.

9.3. Palkkaus.fi är inte en part i förvaltningen av försäkringar, exempelvis hanteras ersättning vid en eventuell arbetsolycka direkt mellan Användaren och försäkringsbolaget. Användaren ansvarar för att den lagstadgade försäkringen för utförande av arbetet verkställs lagenligt.

9.4. Alla reklamationer och anspråk på avtal som gjorts via Tjänsten bör utlämnas till den part som Användaren har ingått avtalet med.

9.5. Palkkaus.fi ansvarar inte för och är inte skyldigt att ta emot eller behandla reklamationer mot andra Användare och vidarebefordrar eller löser inte tvister mellan Användare, såvida inte klagomålet avser Tjänsten eller Palkkaus.fi:s verksamhet eller ansvar.

9.6. Palkkaus.fi ansvarar inte för riktigheten, innehållet, sanningshalten eller oavbruten tillgänglighet av material eller information i Tjänsten.

9.7. Under inga omständigheter ska Palkkaus.fi hållas ansvarigt för någon skada, förlust, förlust av information eller material eller någon annan skada som direkt eller indirekt orsakats av användningen eller upphörandet av användningen av Tjänsten, eller för ofullständigt material eller innehåll i Tjänsten.

9.8. Om Användaren upptäcker ett fel i Tjänstens funktionalitet ska hen omedelbart meddela detta till Palkkaus.fi. I detta fall har Palkkaus.fi rätt och skyldighet att så snabbt som möjligt kostnadsfritt korrigera felet som orsakats av Tjänsten. Om Användaren underlåter att rapportera ett fel som Användaren har upptäckt eller rimligen borde ha upptäckt har Användaren inte rätt att framföra krav på grund av felet.

9.9. Palkkaus.fi ansvarar inte för Användarens skatter, restskatter eller andra liknande påföljder. Palkkaus.fi är inte ersättningsskyldig om skadan har orsakats av ofullständiga, felaktiga eller försenade uppgifter eller anvisningar i det material som

Användaren anger i Tjänsten eller på annat sätt orsakats av Användaren eller om skadan har uppkommit till följd av användarens handlingar.

9.10. Palkkaus.fi ansvarar inte för skador som uppstår på grund av att Användaren inte har följt tillämpliga lagar eller myndighetsbestämmelser eller de villkor som överenskommit med Palkkaus.fi. Tjänsten ansvarar aldrig för lösningar gällande affärsverksamhet, företagsledning eller privata ekonomiska lösningar, utan Användaren beslutar om och ansvarar för dessa.

9.11. Palkkaus.fi ansvarar endast för direkta skador som vållats av tjänsten. Det maximala beloppet för Palkkaus.fi:s ansvar är dock alltid högst 5 000 euro per skadehändelse och högst 10 000 euro sammanlagt för skador som uppkommit under samma år. Skadehändelsen anses vara en skadehändelse även om den påverkas av att samma fel återkommer eller under flera räkenskapsperioder. Skadan anses ha inträffat i sin helhet under det år då den huvudsakligen inträffade, även om en del av skadan inträffat ett annat år.

9.12. Palkkaus.fi har rätt att lägga till, ändra och ta bort delar av Tjänsten, tillfälligt eller permanent inaktivera Tjänsten för att implementera nya funktioner och att lägga till särskilda villkor för vilken som helst funktion.

9.13. Palkkaus.fi ansvarar inte för funktionen hos en länk på Tjänsten som leder till en webbplats som underhålls av en tredje part eller för innehållet eller lagligheten för en webbplats som underhålls av tredje part.

9.14. Tjänsten fungerar alltid i enlighet med gällande lagstiftning och förordningar och Palkkaus.fi ansvarar inte för eventuella retroaktiva ändringar av Tjänsten och eventuella kostnader eller ytterligare förpliktelser som orsakas av dessa.

9.15. Palkkaus.fi ansvarar inte för förseningar och skador till följd av ett hinder som ligger utanför Palkkaus.fi:s kontroll, som Palkkaus.fi rimligen inte kan förväntas ha beaktat vid tidpunkten för avtalets ingående och vars konsekvenser Palkkaus.fi inte kunde ha tagit hänsyn till eller rimligen ha undvikit eller övervunnit. Till force majeure räknas bland annat exempelvis avbrott i telekommunikationsförbindelser eller annan elektronisk kommunikation som är oberoende av Palkkaus.fi eller Tjänsten, samt avbrott eller förseningar i driften av Palkkaus.fi eller Tjänsten som orsakas av brand eller andra olyckor. Strejk, lockout, bojkott och andra stridsåtgärder anses också vara force majeure-hinder när Palkkaus.fi eller själva Tjänsten är föremål för eller involverad.

10. TJÄNSTENS KVALITET OCH KUNDTJÄNST

10.1. Palkkaus.fi strävar efter att kontinuerligt och oavbrutet hålla Tjänsten i bruk, men garanterar inte Tjänstens oavbrutna drift. Om möjligt meddelas avbrott i förväg.

10.2. Palkkaus.fi ansvarar inte på något sätt för en annan tjänsteleverantörs tjänst eller innehåll. Inte ens om den andra tjänsten kan nås via Tjänsten, såsom via en länk eller på annat sätt.

10.3. Palkkaus.fi ansvarar inte heller för skador som åsamkas Användaren eller tredje part genom användning av Tjänsten eller av dess funktionsstörningar, tekniska fel, skadlig programvara, länkar eller avbrott.

10.4. Kundtjänst sker i första hand via e-post och vi strävar efter att svara på kundtjänstförfrågningar så snabbt som möjligt.

11. TILLÄMPLIG LAG OCH LÖSNING AV TVISTER

11.1. På dessa Användarvillkor tillämpas finsk lag.

11.2. Tvister och konflikter mellan Palkkaus.fi och Användaren löses i första hand genom förhandling. Om ingen överenskommelse nås avgörs tvister och konflikter i Helsingfors tingsrätt, på finska.